# ****ADATKEZELÉSI NYILATKOZAT****

Komlói Városgazdálkodási zRt.

A Komlói Városgazdálkodási zRt. (továbbiakban: Szolgáltató) tájékoztatást nyújt a közüzemi szolgáltatást Önkormányzati rendelet alapján kötelezően igénybe vevő ügyfelei (továbbiakban: Ügyfél) részére a személyes adatainak a kezeléséről.

Az adatok kezelésével kapcsolatban a Szolgáltató tájékoztatja Ügyfelét az általa kezelt személyes adatokról, a személyes adatok kezelése körében követett elveiről és gyakorlatáról, valamint az érintettek jogai gyakorlásának módjáról és lehetőségeiről.

A Szolgáltató tiszteletben tartja az Ügyfél személyhez fűződő jogait; a rögzített személyes adatokat bizalmasan, a hatályos magyar adatvédelmi jogszabályokkal és nemzetközi ajánlásokkal összhangban, a jelen Adatkezelési Nyilatkozatnak megfelelően kezeli.

Az Ügyfél a szolgáltatás igénybevételével elfogadja az alábbiakat, és hozzájárul a jelen Adatkezelési Nyilatkozatban meghatározott adatkezelésekhez.

# 1. AZ ADATKEZELÉS CÉLJA

A jelen szabályzat célja, hogy rögzítse a Szolgáltató által alkalmazott adatvédelmi és adatkezelési elveket, a Szolgáltató által minden Ügyfél biztosítva legyen, hogy jogait tiszteletben tartsák a személyes adatinak gépi feldolgozása során.

# 2. AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA

A Szolgáltató általi adatkezelésekre az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Info.tv.) 5. § (1) bekezdés b) pontja szerint helyi önkormányzati rendelete közérdeken alapuló célból elrendelte.

# 3. ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE

Név:                                         Komlói Városgazdálkodási zRt.

Székhely                                  7300 Komló, Bem József u. 24.

Levelezési cím:                7300 Komló, Bem József u. 24

Sürgősségi telefonszám:       +36 72 483-866

 E-mail:                                   komvgrt@t-online.hu

# 4. AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA

A személyes adatok kezelése az Önkormányzati rendelet alapján kötelezően igénybe vett közüzemi szolgáltatás megkezdésével indul, és mindaddig tart amíg az Ügyfél a szolgáltatást igénybe veszi.

# 5. A KEZELT ADATOK KÖRE

A Szolgáltató a közüzemi szolgáltatás ellátásához az alábbi adatokat tartja nyilván az Ügyfeleiről:

Ügyfél neve  
Ügyfél anyja neve  
Ügyfél születési helye és ideje  
Ügyfél lakcíme  
Ügyfél számlázási címe  
Ügyfél által használt szeméttároló konténer mérete  
Ügyfél által használt szeméttároló konténer darabszáma

# 6. AZ ADATOKAT MEGISMERŐ SZEMÉLYEK KÖRE

Az adatokat elsődlegesen a Szolgáltató belső munkatársai jogosultak megismerni, azonban azokat nem teszik közzé, harmadik személyek részére nem adják át és csak az Adatkezelési nyilatkozatban meghatározott célokra használják, illetve használhatják fel.

Az alapul fekvő informatikai rendszer üzemeltetése, a megrendelések teljesítése, az elszámolás rendezése körében a Szolgáltató adatfeldolgozót (pl. rendszerüzemeltető, könyvelő) vehet igénybe. Szolgáltató az ilyen külső szereplők adatkezelési gyakorlatáért nem felelős.

Az Ügyfél adatait a kötelező adatkezelés keretében a Központi Statisztikai Hivatal statisztikai célból, egyedi azonosításra alkalmas módon átveheti, és a törvényben meghatározottak szerint kezelheti.

# 7. ADATBIZTONSÁG

A Szolgáltató minden szükséges lépést megtesz, hogy biztosítsa az Ügyfél által megadott személyes adatok biztonságát az adatok tárolása, őrzése során.

A személyes adatokhoz szigorúan korlátozott a hozzáférés a jogosulatlan megismerés, a személyes adatok jogosulatlan megváltoztatása, illetve jogosulatlan felhasználása megelőzésére.

# 8.ÜGYFÉL JOGAI ÉS JOGÉRVÉNYESÍTÉSI LEHETŐSÉGEI

## 8.1.   Tájékoztatáshoz való jog

Az Ügyfél bármikor jogosult tájékoztatást kérni a Szolgáltató által kezelt, rá vonatkozó személyes adatokról.

A Szolgáltató az Ügyfél kérésére tájékoztatást ad a rá vonatkozó, általa kezelt adatokról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, továbbá arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg adatait. Szolgáltató a kérelem benyújtásától számított 30 napon belül írásban adja meg a kért tájékoztatást.

Az Ügyfél bármely, az adatkezeléssel kapcsolatos kérdéssel, illetve észrevétellel a Szolgáltató munkatársához fordulhat a 3. pontban megjelölt elérhetőségeken keresztül.

## 8.2.  Kérheti adatainak törlését, helyesbítését, zárolását.

Az Ügyfél bármikor jogosult a helytelenül rögzített adatainak helyesbítését kérni a 3. pontban megjelölt elérhetőségek valamelyikén. Az Ügyfél az adatainak a törlését csak a kötelező szolgáltatás igénybevételének megszüntetését követően kérheti. A Szolgáltató a kérelem beérkezését követően azonnal törli az adatokat, ez esetben azok nem lesznek újra helyreállíthatók. A törlés nem vonatkozik a jogszabály (pl. számviteli szabályozás) alapján szükséges adatkezelésekre, azokat a Szolgáltató a szükséges időtartamig megőrzi.

Az Ügyfél a közüzemi szolgáltatás megszűnését követően kérheti továbbá az adatainak zárolását. A Szolgáltató zárolja a személyes adatot, ha az érintett ezt kéri, vagy ha a rendelkezésére álló információk alapján feltételezhető, hogy a törlés sértené az Ügyfél jogos érdekeit. Az így zárolt személyes adat kizárólag addig kezelhető, ameddig fenn áll az adatkezelési cél, amely a személyes adat törlését kizárta.

A helyesbítésről, a zárolásról és a törlésről az Ügyfélt, továbbá mindazokat értesíteni kell, akiknek korábban az adatot adatkezelés céljára továbbították. Az értesítés mellőzhető, ha ez az adatkezelés céljára való tekintettel az Ügyfél jogos érdekét nem sérti.

Ha az adatkezelő az érintett helyesbítés, zárolás vagy törlés iránti kérelmét nem teljesíti, a kérelem kézhezvételét követő 30 napon belül írásban közli a helyesbítés, zárolás vagy törlés iránti kérelem elutasításának ténybeli és jogi indokait.

## 8.3. Ügyfél tiltakozhat személyes adatainak kezelése ellen

Ügyfél tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen. Szolgáltató a tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 nap alatt megvizsgálja, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz, és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.

Az Ügyfél az adatkezeléssel összefüggő írásbeli panasszal közvetlenül a Szolgáltatóhoz fordulhat a 3. pontban meghatározott elérhetőségeken keresztül, aki legkésőbb 48 órán belül megvizsgálja és érdemben válaszol a Ügyfél kifogására.

Az Ügyfél Az információs önrendelkezési jogról és az infromációszabadságról szóló (2011. évi CXII trv.), valamint a Polgári Törvénykönyv (1959. évi IV. trv.) alapján bíróság előtt érvényesítheti jogait, továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat az adatkezelő adatkezelési gyakorlatával kapcsolatban felmerült panaszok esetében.

Amennyiben a Ügyfél a szolgáltatás igénybevételéhez harmadik fél adatait adta meg vagy a Honlap használata során bármilyen módon kárt okozott, az Üzemeltető jogosult a Ügyféllel szembeni kártérítés érvényesítésére. Az Üzemeltető ilyen esetben minden tőle telhető segítséget megad az eljáró hatóságoknak a jogsértő személy személyazonosságának megállapítása céljából.

# 9. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

A Szolgáltató fenntartja a jogot, hogy jelen Adatvédelmi nyilatkozatot a Felhasználók előzetes értesítése mellett egyoldalúan módosítsa. A módosítás hatályba lépését követően a Felhasználó a szolgáltatás használatával ráutaló magatartással elfogadja a módosított Adatkezelési nyilatkozatban foglaltakat.

# Jelen Adatkezelési nyilatkozat hatályba lépésének ideje: 2013.01.01.